

# ASSOCIACIÓ CATALANA DE NEOHEL·LENISTES

## ESTATUTS

**Article 1.** Es constitueix d'acord amb la legislació vigent l'Associació Catalana de Neohel·lenistes: aquesta n'és la denominació completa i vàlida.

**Article 2.** El domicili social de l'Associació és Carrer Diputació 481 2n 1<sup>a</sup>, 08013 de Barcelona.

**Article 3.** L'Associació desenvoluparà les seves activitats principalment en les terres de llengua i cultura catalanes.

**Article 4.** L'Associació té per objecte la promoció, en el seu àmbit territorial d'actuació, de l'estudi i la difusió de la literatura i la cultura neo-hel·lèniques; també es proposa dur a terme la promoció, a Grècia, de l'estudi i la difusió de la literatura i la cultura catalanes.

**Article 5.** Són socis de l'Associació els fundadors i els qui ulteriorment han estat admesos de la manera que estableixen aquests Estatuts. Qualsevol persona major d'edat podrà sol·licitar la seva admissió com a soci de l'Associació; amb aquesta finalitat, haurà de presentar, adreçada al Secretari, una petició escrita on constin les seves dades així com el nom i la signatura d'un soci que actui d'avalador. Tan aviat com la Junta Directiva celebri una reunió, examinarà les peticions rebudes a fi de declarar-ne l'admissió en el cas que compleixin els requisits suara esmentats. La Junta Directiva, així mateix, vetllarà pel compliment dels drets i dels deures dels socis. El no compliment dels deures estatutaris per part d'un soci serà motiu de pèrdua d'aquesta condició.

**Article 6.** Els socis tenen els següents drets:

- a) Assistir a les assemblees generals i participar-hi.
- b) Votar a l'assemblea.

c) Tenir accés a tota la documentació de l'Associació (llibre de registre de socis, llibre d'actes, llibre d'inventari de béns, llibres de comptabilitat).

d) Ésser informat de la marxa de l'Associació i, amb anterioritat a la convocatòria, dels assumptes que s'hagi previst tractar en les assemblees.

e) Posseir un exemplar dels Estatuts vigents i del Reglament de règim intern.

f) Ésser electors i elegibles per a formar part dels òrgans de l'Associació.

g) Ser escoltat prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries després d'haver estat informat de les causes que les motiven, les quals només es poden fundar en l'incompliment dels deures com a associat.

h) Apel·lar en cas de sanció per part de l'òrgan de govern a l'assemblea general perquè s'hi pronunciï, ratificant o anul·lant l'esmentada sanció.

Els socis tenen els següents deures:

a) Comprometre's amb els objectius de l'Associació i participar activament per a llur assoliment.

b) Contribuir al sosteniment de les despeses de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques previstes pels Estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

c) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

**Article 7.** L'Associació consta de dos òrgans: l'Assemblea General de socis i la Junta Directiva.

L'Assemblea General constitueix l'òrgan sobirà de l'Associació i està formada amb igualtat de drets per tots els socis que hi assisteixen. Es reuneix en convocar-la el President o en reclamar-la una tercera part dels socis. Ordinàriament s'ha de reunir una vegada l'any, durant el primer trimestre, per tal d'aprovar l'estat de comptes de l'any anterior i el pressupost de l'any començat, els quals li seran sotmesos per la Junta Directiva. Són facultats de l'Assemblea General:

-Modificar els estatuts de l'Associació.

-Escollir els membres de la Junta Directiva, així com destituir-los i substituir-los.

-Controlar l'activitat i la gestió de la Junta Directiva.

-Aprovar l'import de les quotes que han de satisfer els socis.

-Dissoldre i liquidar l'Associació.

-Ratificar o anul·lar possibles mesures de caràcter disciplinari imposades per l'òrgan de govern als membres de l'associació.

La convocatòria de les assemblees generals, tan ordinàries com extraordinàries, es farà per escrit, i es faran conèixer als socis amb set dies d'anticipació com a mínim; a la convocatòria s'hi consignarà el dia, el lloc i l'hora de la reunió, així com l'ordre del dia.

Les reunions de l'Assemblea General seran presidides pel President de l'Associació; en cas d'absència, el substituirà el Vicepresident o el vocal de més edat de la Junta directiva. Actuarà com a secretari el secretari de la Junta. El secretari redactarà una acta de cada reunió; l'acta recollirà un resum de les deliberacions, el text dels acords adoptats i els resultats numèrics de les votacions realitzades. L'acta serà signada pel secretari; així mateix hi figurarà el vist-i-plau del president.

A l'inici de cada reunió es procedirà a la lectura de l'acta de la sessió anterior; es podran proposar esmenes, que seran, si de cas, sotmeses a votació per a la seva aprovació.

L'Assemblea General es considerarà constituïda en primera convocatòria si compta amb la presència del 25% dels socis, com a mínim; es considerarà constituïda en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre de socis presents. La segona convocatòria de l'Assemblea General s'haurà de celebrar mitja hora després de la primera, i en el mateix lloc.

A les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada membre de l'Associació. Els acords es prendran per majoria amb els vots dels presents.

La Junta Directiva governa, administra i representa l'Associació, d'acord amb les disposicions i les directrius de l'assemblea general. L'estructura d'aquesta Junta és: un president, un vicepresident, un secretari, un tresorer i tres vocals. Així mateix, és tasca d'aquest òrgan de govern sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions com a tals. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena un instructor, que tramita

l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia de la persona presumptament infractora. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'assemblea general, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

Són funcions del President:

-La representació de l'Associació quan s'escaigui i l'aprovació del programa d'activitats de cada any

Són funcions del vicepresident:

-Substituir el president en les funcions de representació i en les altres que aquest delegui en ell.

Són funcions del secretari:

-Convocar les reunions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General de socis, i mantenir informats els socis de les activitats de l'Associació, i també de convocar-los a les sessions i activitats que s'organitzin.

-Custodiar la documentació de l'Associació (llibre de registre de socis, llibre d'actes, llibre d'inventari de béns, llibres de comptabilitat), redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

Són funcions del tresorer:

-Informar de l'estat de comptes de l'Associació i preparar-ne una previsió de despeses almenys una vegada l'any, i també encarregar-se del cobrament de les quotes dels socis.

Són funcions de tots els vocals:

-Participar amb els altres membres de la Junta Directiva a les reunions d'aquesta, assessorar-la i decidir, amb vot, en la programació d'activitats i despeses.

La durada dels membres de la Junta directiva en l'exercici dels seus càrrecs és de tres anys; podran ser reelegits per a dos períodes consecutius més, llevat del President,

que només pot ser reelegit per un altre període consecutiu. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es fa per votació dels membres de l'Associació; la votació és lliure i secreta. En determinats supòsits pot produir-se el cessament d'un càrrec abans del termini previst:

-Per dimissió voluntària; l'interessat haurà de comunicar per escrit les raons de la seva petició.

-Per malaltia que incapaciti per a l'exercici del càrrec.

-Per pèrdua de la condició de soci, ja sigui com a conseqüència de cursar baixa, ja sigui com a resultat de sanció imposada per falta comesa en l'exercici del càrrec.

Per a cobrir les eventuals vacants de la Junta directiva, es procedirà a escollir els càrrecs que calgui durant la primera reunió de l'Assemblea que tingui lloc.

Les reunions ordinàries de la Junta Directiva seran convocades pel president o pel membre de la Junta que el representi o el substitueixi. La periodicitat de les reunions serà decidida pels membres de la Junta, però no serà inferior a dos mesos.

Les reunions extraordinàries de la Junta se celebraran quan les convoqui amb aquest caràcter el President, o quan les sol·liciti un terç dels membres de la Junta.

Les reunions de la Junta seran convocades pel seu president amb una antelació raonable, comunicant-ho als altres membres per mitjà de correu, de correu electrònic o per via telefònica.

La Junta Directiva es considerarà constituïda quan es compti amb la presència de la meitat més un dels seus membres. Serà imprescindible l'assistència del president i del secretari, o d'aquelles persones que els substitueixin.

Els acords de la Junta Directiva hauran de comptar amb el vot d'una majoria simple dels assistents.

El secretari redactarà una acta de cada reunió; l'acta recollirà un resum de les deliberacions, el text dels acords adoptats i els resultats numèrics de les votacions realitzades. L'acta serà signada pel secretari; així mateix hi figurarà el vist-i-plau del president.

A l'inici de cada reunió es procedirà a la lectura de l'acta de la sessió anterior; es podran proposar esmenes, que seran, si de cas, sotmeses a votació per a la seva aprovació.

**Article 8.** L'Associació es dissoldrà quan així ho decideixi l'Assemblea General, o bé quan per efecte de baixes aquesta hagi quedat reduïda a tres o menys socis. La dissolució de l'Associació serà proposada per la Junta Directiva, o bé a petició de qualsevol soci. L'Assemblea General acordarà, en reunió extraordinària, la dissolució o el que calgui per a remoure'n la causa.

**Article 9.** Els recursos econòmics de l'Associació provindran de:

-Les quotes i derrames aportades pels socis, segons les quanties que decideixi l'Assemblea General.

-Les subvencions oficials o particulars.

-Les donacions, herències o legats.

-Les rendes procedents del patrimoni de l'Associació i altres ingressos que se'n puguin obtenir.

Aquesta Associació compta amb un patrimoni fundacional de 2500 euros, aportats pels membres fundadors en el moment de la constitució, segons consta a l'Acta de constitució.

Per a la custòdia dels fons dineraris de l'Associació, es disposarà d'un compte corrent, a nom d'aquesta, en una entitat bancària. Per a la disposició dels fons, caldran les signatures de dos membres de la Junta Directiva, una de les quals serà la del President o bé del Tresorer.

En cas de dissolució de l'Associació, els seus béns seran donats a aquella associació o entitat que, a criteri de l'Assemblea General, tingui uns objectius més afins als d'aquesta Associació.

El president

La secretària

Joaquim Gestí

Laura Lucas

ESTATUTS PELS QUALS ES REGEIX L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE NEO-HEL·LENISTES.

APROVATS PELS SOCIS CONSTITUENTS AMB DATA 9 DE JUNY DE 2006.

RATIFICATS PER L'ASSEMBLEA GENERAL AMB DATA 9 DE JUNY DE 2006.